**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТРОИЦКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 №\_\_\_\_\_

с. Заводское

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края**

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования Заводской сельсовет Троицкого района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края

2. Опубликовать данное постановление в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Троицкого района Алтайского края.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заводского сельсовета А.В. Мануйлов

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024 № \_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельское поселение Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края

 (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 9 месяцев 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществлялись следующие мероприятия:

1. размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
2. осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

За 9 месяцев 2024 года администрацией не выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" и в иных формах.На официальном сайте Администрации Заводского сельсовета размещаются:1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;2) руководства по соблюдению обязательных требований;3) Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Заводской сельсовет Троицкого района Алтайского края;4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами | Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным.Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Администрации и размещается на официальном сайте Администрации в сети "Интернет", до 1 июля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства | 1 раз в год до 01 июля |
| 3. | Объявление предостережения | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля в сфере благоустройства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережения объявляются руководителем органа муниципального контроля не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица. Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера контролируемого лица.В случае объявления органом муниципального контроля предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 20 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального контроля в сфере благоустройства в течение 20 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства | В течение года |
| 4. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, наличном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет не более 15 минут.Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных (надзорных) мероприятий | Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства | В течение года |
| 5. | Профилактический визит(изменения в данную часть программы профилактики в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения общественного обсуждения) | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.В ходе профилактического визита специалист Администрации информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля | Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства | В течение года |
| 6. | Программа профилактики | Разработка и утверждение Программы (Плана) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства муниципального образования Заводской сельсовет Троицкого района Алтайского края на 2025 год | Должностные лица, осуществляющие муниципального контроля в сфере благоустройства | До 01.10 разработка и размещение проекта программы на официальном сайте Администрации до 20.12 утверждение |

4. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети "Интернет" в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" | 100% |
| 2. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено/Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

Финансирование исполнения функции по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется в рамках бюджетных средств Администрации, выделяемых на обеспечение текущей деятельности.

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей программы не предусмотрено.

Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Заводского сельсовета Троицкого района Алтайского края (далее - Контрольный орган).

Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава сельсовета .

Результаты профилактической работы включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и размещаются на официальном сайте Администрации.

Перечень уполномоченных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий Программы на 2025 год:

- глава сельсовета.